

MTÜ Toetuskeskus Meiela töötajate, koostööpartnerite ja vabatahtlike tunnustamise kord

1. Üldsätted

MTÜ Toetuskeskus Meiela (*edaspidi Meiela*) töötajate ja koostööpartnerite tunnustamise korra eesmärgiks on:

- 1.1. Meiela tunnustussüsteemi eesmärgiks on läbimõeldud tähelepanu osutamine Meiela töötajatele kohusetundliku ja tulemusliku töö eest ning samuti ametialase karjääri tegevuse motiveerimine;
- 1.2. tähelepanu osutamine Meiela praegustele või endistele töötajatele silmapaistvate töötulemuste, arendustegevuse, pikaajalise ja tulemusliku töötamise eest, töötaja juubeli ja/või pensionile jäämise puhul;
- 1.3. tähelepanu osutamine Meiela mainet edendava tegevuse eest piirkondlikul, üleriiklikul või rahvusvahelisel tasandil, silmapaistva ja aktiivse Meielasisese, Meielavälise ja/või erialase tegevuse eest;
- 1.4. reguleerida ja kirjeldada Meiela töötajate, koostööpartnerite ja vabatahtlike tunnustamise viise ja vorme.

2. Töötajate tunnustamine:

- 2.1. Suuline esiletõstmine kollektiivi ees;
- 2.2. töötaja õnnitlemine juhi poolt juubeli, lapse sünni, abiellumise puhul, tunnustamise vormiks on lillekimp;
- 2.3. Meiela tänukirja andmine;
- 2.4. töötaja esitamine pikaajalise (20 aastat) ja eduka töö eest Võru Linna või Maavalitsuse au- ja või tänukirja saamiseks;
- 2.5. hinnalise kingituse andmine silmapaistvate tulemuste eest oma valdkonna arendamisel, silmapaistavate töötulemuste ja/või töölt lahkumisel pärast pikemaajalist tulemuslikku töötamist;
- 2.6. Meielas kohaldatavad aunimetused on järgmised:
 - 2.6.1. aasta kolleeg, kes valitakse iga aasta detsembrikuus küsitluse alusel ja antakse üle tegevjuhi pidulikul jõuluvastuvõtul;
- 2.7. Mälestuseseme kinkimine
 - 2.7.1 Töötaja, kes on Meielas töötanud 5,10, 15 jne aastat;
- 2.8. Töölepinguseaduse alusel võimaldada töötajatele lisapuhkepäevi alljärgnevalt:
 - 2.8.1. Nädalavahetusel toimunud laadal, konkurssidel ja muudel üritustel noortega Meiela au eest väljas olemise eest – 1 lisapäev korra eest;

2.9. Töötajatele võib tegevjuhi käskkirjaga maksta palgafondist alljärgnevaid ühekordseid preemiaid ja toetusi:

- 2.9.1. jõulutoetust juhatuse otsuse põhjal;
- 2.9.2. maakondliku ürituse eduka läbiviimise eest;
- 2.9.3. asutuse mainet edendava tegevuse eest maakondlikul, vabariiklikul või rahvusvahelisel tasandil;
- 2.9.4. lapsevanemate ja/või töötajate ettepanekute või vastavate rahulolu-uuringute alusel;

3. Meiela koostööpartnerite tunnustamine:

3.1. Meiela koostööpartnereid tunnustatakse Meielale osutatud teenete eest ja tunnustamise vormiks on Meiela tänukiri, mälestusese ja jäädvustamine Meiela kodulehel.

4. Vabatahtlike tunnustamine:

4.1. Meiela vabatahtlike tunnustatakse Meielale osutatud teenete eest ja tunnustamise vormiks võivad olla Meiela tänukiri, mälestusese, jäädvustamine Meiela kodulehel, esitamine „Märka vabatahtlikku“ konkursile.

5. Kandidaatide esitamine:

5.1. Põhjendatud ettepanekuid töötajate, koostööpartnerite ja vabatahtlike tunnustamiseks saavad teha kõik Meiela töötajad, Meiela juhatuse, kliendid ja nende esindajad, Meielaga seotud ettevõtted, asutused, koostööpartnerid;

5.2. ettepanekud esitatakse kirjalikult tegevjuhi nimele, need registreeritakse vastavalt Meiela asjaajamiseeskirjale;

5.3. Töötaja ja koostööpartnerite tunnustamise otsustab Meiela tegevjuht;

5.4. Meiela tegevjuhile jääb õigus otsustada töötajate ja koostööpartnerite tunnustamise üle juhtudel, mis käesolevas korras ei ole reguleeritud.

6. Meiela töötajate, koostööpartnerite ja vabatahtlike tunnustamise kord vaadatakse üle kord kolme aasta jooksul või vajadusel sagedamini.